COMUNE DI FINALE LIGURE
Provincia di Savona
Settore Cultura, Turismo e Politiche Sociali

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AVVIO DI UN PROCEDIMENTO DI COPROGRAMMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE) E DEL D.M. N. 72/2021 PER LA VALORIZZAZIONE DELL'AREA ARCHEOLOGICO-MONUMENTALE DI CASTEL GAVONE

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Il Comune di Finale Ligure (di seguito "Amministrazione"), in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 188 del 3 settembre 2026, intende avviare un procedimento collaborativo di coprogrammazione ai sensi dell'art. 55, comma 2, del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore - CTS) e delle Linee Guida approvate con D.M. n. 72/2021.

Il procedimento è finalizzato all'istruttoria partecipata e condivisa volta alla lettura dei bisogni territoriali, all'individuazione delle potenzialità d'uso e alla definizione delle linee strategiche e programmatiche per la valorizzazione del bene immobile denominato "Castel Gavone", restituendolo alla fruizione pubblica con vocazione culturale, turistica e sociale.

ART. 2 - OGGETTO DELLA COPROGRAMMAZIONE

La coprogrammazione non ha ad oggetto l'affidamento di servizi o l'assegnazione dell'immobile, bensì lo svolgimento di sessioni di lavoro congiunte tra l'Amministrazione e i soggetti partecipanti per:

a) Mappare i bisogni sociali, culturali, educativi e turistico-promozionali della comunità riferibili al complesso monumentale;

b) Individuare le risorse economiche e professionali presenti sul territorio;

c) Definire la vocazione d'uso prevalente ed integrata del Castello e le relative linee d'intervento;

d) Tracciare gli indirizzi generali per le successive ed eventuali fasi operative (tra cui l'eventuale attivazione di procedimenti di coprogettazione ex art. 55, c. 3 CTS o selezioni ad evidenza pubblica).

ART. 3 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione gli Enti del Terzo Settore (ETS) di cui all'art. 4 del D.Lgs. 117/2017, iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS).

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti di cui all'Art. 3 devono possedere, alla data di presentazione della domanda:

- Coerenza tra le finalità statutarie e gli scopi della presente coprogrammazione (es. tutela patrimoniale, promozione culturale, turismo sostenibile, inclusione sociale);

- Operatività comprovata o radicamento nel settore culturale, sociale o turistico.

ART. 5 - MODALITÀ E SVOLGIMENTO DEL PERCORSO

Il procedimento di coprogrammazione si articolerà attraverso un "Tavolo Tecnico Partecipato" organizzato in 2 fasi principali:

1. Fase I - Sessione Plenaria di Apertura e tavoli tematici di approfondimento: Illustrazione della scheda tecnica e dei vincoli del Castello, ricognizione e mappa dei bisogni preliminari; Valorizzazione turistica, culturale e gestione degli spazi espositivi/eventi; Sostenibilità economico-gestionale, reti territoriali e coinvolgimento giovanile/sociale.
2. Fase II - Sessione Finale ed Elaborazione del Documento di Coprogrammazione: Redazione condivisa della relazione sulle risultanze ed approvazione del quadro dei bisogni e delle linee guida operative.

La partecipazione ai tavoli è a titolo gratuito e non comporta alcun rimborso spese né compenso per i partecipanti.

ART. 6 - RISULTANZE E PROPRIETÀ INTELLETTUALE

Gli esiti del lavoro svolto confluiranno nel "Documento Finale di Coprogrammazione", che verrà approvato con atto formale della Giunta Comunale.

Il procedimento di coprogrammazione non attribuisce ai partecipanti alcun diritto di preferenza, prelazione o pretesa al successivo affidamento della gestione del bene o dei servizi connessi. L'Amministrazione si riserva la piena facoltà di utilizzare le idee e le proposte emerse per la programmazione delle proprie politiche pubbliche.

ART. 7 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli enti interessati dovranno far pervenire la richiesta di partecipazione, redatta secondo il modello "Allegato A", firmato digitalmente dal legale rappresentante unitamente ad una breve scheda di presentazione dell'ente, entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul portale istituzionale dell'Ente.

La trasmissione dovrà avvenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: comunefinaleligure@legalmail.it riportando nell'oggetto la dicitura: "Manifestazione di interesse - Coprogrammazione Castel Gavone".

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il funzionario dell'Ufficio Turismo Cultura dott.ssa Patrizia Malpenga.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente via PEC all'indirizzo di cui all'Art. 7 entro 6 giorni dalla data di scadenza del presente avviso.